

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«НИКОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

с. Никольское

№3

«22» января 2024 г.

«О реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

На основании решения оперативного штаба, с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся, обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на период с 22.01.2024 г. до окончания третьей учебной четверти реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, использования образовательных платформ «Сферум», ИСОУ «Виртуальная школа» на период третьей четверти в соответствии с утвержденным Положением о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить расписание урочных, внеурочных занятий на период дистанционного обучения в третьей четверти 2023-2024 учебный год, предусмотрев сокращение продолжительности проведения уроков, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования до 30 минут.
3. Педагогическим работникам, организующим обучение на дому, организовать реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в очном формате на дому.
4. Определить следующий режим учебных занятий на период с 22.01.2024. Начало уроков: 8.30 .
5. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителей директора Агаркову Елену Николаевну, Торопову Елену Николаевну, Демину Мария Францевну.
6. Заместителю директора Деминой М.Ф.:

- 6.1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 22.01.2024 года.
- 6.2. Обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированного рабочего места с выходом в Интернет) до 22.01.2024 года.
7. Заместителю директора Агарковой Е.Н.:
- 7.1. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».
- 7.2. Обеспечить ежедневный мониторинг:
- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
 - учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.
- 7.3 Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 7.4 Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.
- 7.5 Внести изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части использования формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ до 23.01.2024 года.
- 7.6 Провести инструктивно-методические совещание с педагогическими работниками по вопросам организации уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и работы в ИСОУ «Виртуальная школа», возможных форм организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном режиме до 22.01.2024 года.
- 8 Класным руководителям 1-11 классов:
- 8.1 Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 8.2 Провести разъяснительную работу с родителями об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на обучении в дистанционном режиме.
- 8.3 Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников до 22.01.2024 года.
- 8.4 Обеспечить сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 26.01.2024 года по курируемым классам.

- 8.5 Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
- 8.6 Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности и с выдачей Памяток.
- 8.7 Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 8.8 До 8.50 ежедневно информировать учителей-предметников об отсутствующих учащихся и причинах их отсутствия.
- 9 Учителям-предметникам, учителям начальных классов:
- 9.1 Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 9.2 Внести коррективы до 22.01.2024 года:
в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения с использованием технических средств обучения и интернет-ресурсов;
в календарно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий.
- 9.3 Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения родителей и школьников до 22.01.2023 года.
- 9.4 Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» накануне проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.
- 9.5 Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.
- 10 Приостановить подвоз школьными автобусами обучающихся 1-9,11 классов к месту обучения на период дистанционного обучения с 22.01.2024 г.
- 11 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Швечко Л.И.